



GARDEHUSARREGIMENTETS
VETERAN PANSER- OG
KØRETØJSFORENING

VEDTÆGTER

Vedtaget på den stiftende generalforsamling i Kalby Ris Anlægget i Næstved den 20. juni 2007 og senest ændret ved den årlige generalforsamling i Kalby Ris den 18. februar 2024.

§ 1. Navn

Foreningens navn er:

Gardehusarregimentets Veteran Panser- og Køretøjsforening (GHRVPK).

Stk. 2:

Foreningens hjemsted er den altid siddende formands folkeregisteradresse.

§ 2. Formål

Stk. 1.

Foreningens formål er:

Foreningens formål er, som kørende forening, at indsamle, restaurere, vedligeholde og bevare militærhistorisk materiel, samt formidle dets historie herunder specielt bælte, hjul- og hestekøretøjer, samt andre effekter, der i tidens løb har været i brug ved Gardehusarregimentet, Sjællandske Livregiment og Danske Livregiment.

Stk. 2.

Foreningens virke sker i et snævert samarbejde med Gardehusarregimentet Historiske Fond og med reference til Chefen for Gardehusarregimentet.

Stk. 3.

Foreningens materiel tilhører enten Forsvaret, Statens Forsvarshistoriske Museum eller Gardehusarregimentets Historiske Fond som ejendom, men disse har overdraget materiellet til GHRVPK, som bevarer den fulde råderet over materiellet, så længe GHRVPK eksisterer.

§3. Medlemmer

Stk. 1.

Som medlemmer kan optages:

Alle, der ønsker at støtte foreningens formål, og som aktivt eller passivt vil medvirke til at bevare militærhistorisk materiel ved Gardehusarregimentet.



**GARDEHUSARREGIMENTETS
VETERAN PÅNSER- OG
KØRETØJSFORENING**

Stk. 2

Bestyrelsen kan udnævne æresmedlemmer af GHRVPK. Æresmedlemmer skal være personer, som skønnes at have betydning eller har ydet en ekstraordinær indsats for foreningen eller dens interesseområder. Æresmedlemskab er kontingentfrit.

Stk. 3

Medlemmer, der ikke efterlever foreningens normer, regler og vedtægter eller på anden vis kan skade foreningens omdømme, herunder bl.a. manglende fremvisning af børneattest eller gyldigt kørekort, hvor det er nødvendigt, kan ikke være medlem i foreningen.

Stk. 4.

Medlemmer, der skal agere, som kørerere eller vognkommandører, skal have et militært MA-NR samt MIL ID-kort, hvilket indebærer, at medlemmet skal kunne sikkerhedsgodkendes af Forsvarets- Politiets Efterretningstjeneste.

§ 4. Bestyrelse

Stk. 1.

Medlemmer til bestyrelsen vælges på foreningens generalforsamling og består af:

- a. Formand, der vælges for to år i "ulige år".
- b. Kasserer, der vælges for to år i "lige år".
- c. Fem bestyrelsesmedlemmer, hvor:
 - (1). Tre vælges for to år i "lige år".
 - (2). To vælges for to år i "ulige år".
- d. Uden for bestyrelsen og således uden stemmeret vælges for et år:
 - (1). 1-4 suppleanter.
 - (2). En revisor.
 - (3). En revisorsuppleant.
- e. Efter aftale kan Chefen for Gardehusarregimentet yderligere udpege et bestyrelsesmedlem fra Gardehusarregimentet.

Stk. 2.

Foreningen tegnes af formanden, og denne kan give prokura til andre medlemmer af bestyrelsen vedr. foreningens anliggender.

Stk. 3.

Formanden skal være medlem af Gardehusarregimentets Historiske Fond og Gardehusarregimentets Historiske Samlings Venner (HISAM's Venner).

Stk. 4.

I formandens fravær træder næstformanden automatisk i dennes sted.



**GARDEHUSARREGIMENTETS
VETERAN PANSER- OG
KØRETØJSFORENING**

Stk. 5.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fire bestyrelsesmedlemmer samt formanden eller næstformanden er til stede.

Stk. 6.

Foreningen skal være medlem af Danske Hærhistoriske Museer (DHM).

Stk. 7.

Bestyrelsen kan udpege en række fokusansvarlige og ressourcepersoner blandt foreningens medlemmer. Suppleanter, fokusansvarlige og ressourcepersoner kan deltage i bestyrelsesarbejdet efter bestyrelsens bestemmelse, dog uden stemmeret.

Stk. 8.

Bestyrelsens opgaver er:

- a. At konstituere sig umiddelbart efter generalforsamlingen med minimum en næstformand.
- b. At lede og tilrettelægge foreningens arbejde og udføre sit virke i overensstemmelse med § 2 og § 5.
- c. At varetage en række driftsmæssige og administrative opgaver herunder bl.a. vedrørende Aktivitetsoversigt, økonomi, medlemsregistrering og andre af DHM og GHR udgivne bestemmelser og retningslinjer.
- d. At tilsikre, at foreningen overholder de givne retningslinjer og regler for anvendelse af Forsvarets militærhistoriske køretøjer samt, hvem der kan deltage i de forskellige aktiviteter.
- e. At udarbejde referater og aflægge beretning om sin virksomhed over for generalforsamlingen.
- f. At udarbejde en forretningsorden og en regnskabsinstruks, der skal være tilgængelig på hjemmesiden.
- g. At holde løbende kontakt til de fokusansvarlige m.fl. og herunder afholde mindst fire årlige Logistikmøder.
- h. At repræsentere foreningen udadtil på nationalt og internationalt plan.
- i. At nedsætte udvalg til varetagelse af særlige opgaver. Kommissorium for nedsatte udvalg m.m. skal foreligge tilgængelige på hjemmesiden.
- j. At udpege nødvendige fokusansvarlige og ressourcepersoner.
- k. At indgå skriftlige aftaler med alle relevante samarbejdspartnere.

Stk. 9.

Bestyrelsen træffer sine afgørelser ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er formandens/næstformandens stemme afgørende.

Stk. 10

Bestyrelsesmøder kan indkaldes af formanden eller et flertal af bestyrelsen.

Stk. 11.

Alle udgifter i forbindelse med bestyrelsesmøder afholdes af foreningen. Der skal benyttes



**GARDEHUSARREGIMENTETS
VETERAN PÅNSER- OG
KØRETØJSFORENING**

billigste rimelige form for transport og forplejning.

Stk. 12.

Større udadvendte aktiviteter med køretøjer, som foreningen ønsker at deltage i, skal afstemmes og godkendes af Chefen for Gardehusarregimentet.

§ 5. Generalforsamling

Stk. 1.

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed og fastsætter selv sin forretningsorden.

Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i februar/marts måned.

Stk. 2.

Til generalforsamlingen har alle medlemmer adgang, samt de af bestyrelsen særligt inviterede til at deltage helt eller delvis. Kun medlemmer, der har betalt kontingent for indeværende år, har stemmeret.

Stk. 3.

Generalforsamling indvarsles minimum to måneder forud for generalforsamlingen af formanden med angivelse af foreløbig dagsorden via e-mail og omtales supplerende på foreningens hjemmeside og ved opslag. Endelig indkaldelse med bilag sker med minimum en måneds varsel gennem udsendelse af skriftlig indkaldelse til alle foreningens medlemmer via e-mail og omtales supplerende på foreningens hjemmeside og ved opslag.

Stk. 4.

Generalforsamlingens dagsorden skal omfatte:

- a. Valg af dirigent.
- b. Valg af referent.
- c. Konstatering af lovlig indkaldelse iht. vedtægternes § 5, stk. 3.
- d. Valg af to stemmetællere.
- e. Godkendelse af dagsorden.
- f. Formandens beretning fremlægges til godkendelse.
- g. Regnskab for sidste år og budget for indeværende år fremlægges til godkendelse.
- h. Fastsættelse af kontingent for indeværende år.
- i. Indkomne forslag.
- j. Valg til bestyrelsen jf. § 4.stk.1.
- k. Valg af revisor.
- l. Valg af revisorsuppleant.
- m. Eventuelt.

Stk. 5.

Forslag, der ønskes behandlet på Generalforsamlingen i henhold til § 5, stk. 4. i, skal være formanden skriftligt i hænde, så disse er modtaget senest 10. januar, således at de kan blive medsendt indkaldelsen til generalforsamlingen.



**GARDEHUSARREGIMENTETS
VETERAN PANSER- OG
KØRETØJSFORENING**

Stk. 6.

Generalforsamlingens behandling af indkomne forslag:

- a. Afstemninger foregår ved håndsoprækning.
- b. Såfremt et flertal af deltagerne forlanger det, skal afstemningen ske skriftligt. Afstemning herom sker ved håndsoprækning.
- c. Indkomne forslag vedtages ved simpel stemmeflerhed.
- d. Hver stemmeberettiget har kun en stemme.
- e. I tilfælde af stemmelighed bortfalder forslaget.

Stk. 7.

Generalforsamlingens valg af personer til bestyrelsen:

- a. Alle foreningens medlemmer er valgbare til bestyrelsen.
- b. Personer til valg indstilles enten af bestyrelsen eller et eller flere medlemmer. Indstilling til genvalg kan finde sted. Personer indstilles skriftligt til formanden senest den 10. januar forud for generalforsamlingen
- c. Personer indstillet til nyvalg skal principielt være til stede på generalforsamlingen ved valgets afholdelse bl.a. med henblik på at kunne præsentere sig selv. Ved genvalg er tilstedeværelse ikke et krav.
- d. Såfremt en person på valg ikke er til stede, skal der foreligge et skriftligt tilsagn til dirigenten om at modtage gen-/nyvalg.
- e. Der skal altid foretages skriftlig afstemning, såfremt der opstiller flere kandidater, end der skal vælges.
- f. Ved skriftlig afstemning må der på hver stemmeseddel højst anføres et antal navne på kandidater svarende til det antal personer, der skal vælges. En kandidat må kun anføres en gang på hver stemmeseddel.
- g. Alle personvalg afgøres ved simpel stemmeflerhed.
- h. Hver stemmeberettiget har kun en stemme.
- i. I tilfælde af stemmelighed foretages omvalg.

Stk. 8.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal i bestyrelsen skønner dette nødvendigt, eller når 2/3 af medlemmerne skriftligt fremsender ønske derom med angivelse af begrundet dagsorden, der ønskes behandlet.

Der anvendes samme indkaldelsesprocedure som ved ordinært møde.

Stk. 9.

- a. Indstilling af en person til æresmedlem i foreningen forelægges bestyrelsen senest 10. januar forud for generalforsamlingen.
- b. Et æresmedlem kan i særlige situationer fratages sit æresmedlemskab jf. tilsvarende bestemmelser for øvrige medlemmer.

Stk. 10.

Der føres referat over generalforsamlingens beslutninger, som underskrives af referent, dirigent, formand og næstformand. Referatet offentliggøres på foreningens hjemmeside.



**GARDEHUSARREGIMENTETS
VETERAN PÅNSER- OG
KØRETØJSFORENING**

§ 6. Økonomi

Stk. 1.

Foreningens økonomiske midler tilvejebringes gennem:

- a. Tilskud fra Gardehusarregimentet, HISAM FOND og HISAMS VENNER med flere.
- b. Kontingent og frivillige bidrag fra medlemmer.
- c. Sponsorstøtte, midler fra fonde m v.
- d. Driftstilskud for deltagelse i forskellige arrangementer.

Stk. 2.

Foreningens regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.

Stk. 3.

Kassereren udfærdiger det årlige regnskab, der revideres af den af generalforsamlingen, valgte revisor. Det reviderede regnskab forelægges på generalforsamlingen.

§ 7. Årsberetning

Stk. 1.

Foreningen udgiver umiddelbart efter generalforsamlingen en årsberetning, der udsendes til alle medlemmer via e-mail og omtales supplerende på foreningens hjemmeside.

§ 8. Opløsning af foreningen

Stk. 1.

Foreningen kan kun opløses ved indkaldelse af ekstraordinær generalforsamling med dette ene emne på dagsordenen. Til beslutning kræves 2/3 af de fremmødte medlemmer.

Stk. 2.

I tilfælde af foreningens opløsning, overdrages foreningens midler til Gardehusarregimentets Historiske Fond og materiellet føres tilbage til dem, der har overdraget det til GHRVPK ifølge § 2 stk.3.

§ 9. Foreningens hjemsted

Stk. 1.

Foreningen opholdssted er i Kalby Ris-Anlægget (KBR), Skyttemarksvej 200, 4700 Næstved og i Fredskovsdepotet (FRSK), Skyttemarksvej 194, 4700 Næstved.

§ 10. Vedtægtsændring og ikrafttrædelse

Stk. 1.

Ændring af foreningens vedtægter kan kun vedtages, når mindst 2/3 af de på generalforsamlingen fremmødte medlemmer stemmer herfor.



**GARDEHUSARREGIMENTETS
VETERAN PÅNSER- OG
KØRETØJSFORENING**

Stk. 2.

Vedtægterne er ændret til nuværende formulering på Generalforsamlingen den 18. februar 2024.

Bestyrelsen:

Niels Hartvig Andersen
Formand

Bjarne Rasmussen
Næstformand

Claus Kjær Madsen
Kasserer

John Frandsen
Bestyrelsesmedlem

Finn Frederiksen
Bestyrelsesmedlem

Jacob Jæger
Bestyrelsesmedlem

H.C. Olsen
Bestyrelsesmedlem